**Порядок**

**работы школьной службы примирения «МБОУ Саввушинская СОШ»**

**со случаем конфликта**

|  |
| --- |
| **Школьная Служба Примирения** |

|  |
| --- |
| проведение программы примирения         ученик-педагог          педагог-родитель          ученик-класс         отслеживание исполнения договора сторон конфликта    |

|  |
| --- |
| проведение программы примирения         ученик-ученик          ученик-класс (совместно со взрослыми членами ШСП)          отслеживание исполнения договора сторон конфликта  |

|  |
| --- |
| **Руководитель:**анализирует информациюотбирает делараспределяет случаи между членами ШСП  |